A felszámolási eljárásokban a hitelezők a rendelkezésre álló okirati bizonyítékok (számla, szerződés, bírósági határozat, stb.) másolatának megküldésével és a nyilvántartásba vételi díj befizetésének egyidejű igazolásával jelenthetik be hitelezői igényüket a felszámolónál.

Regisztrációs díj fizetés:

A hitelezői igény bejelentéshez minden esetben csatolni kell a regisztrációs díj megfizetését igazoló bizonylatot.

A nyilvántartásba vételi díjat (a követelés 1%-a, min. 5.000 Ft, max. 200.000 Ft) az illetékes törvényszék Gazdasági Hivatala által kezelt elkülönített számlára - a bírósági ügyszámra hivatkozással - kell befizetni, amelynek bankszámlaszámot a felszámolást elrendelő végzés közzététele is megjelöl a Cégközlönyben.

Hitelező igény bejelentés : ([nyomtatvány letöltés](https://www.mininvest.hu/pdf/MINTA%20hitelez%C5%91i%20ig%C3%A9ny%20bejelent%C3%A9se.doc))